

**SERVIÇO DE CADASTRO, FREQUÊNCIA E
EXPEDIENTE DE PESSOAL**

APOSTILAS DA DIRETORIA, DE 18-9-81

No título de 12-7-78, referente a SALVA SCAF, RG - 2.125.097, Analista para Reforma Administrativa I, padrão 56-D, do SQC-III-QCC, para declarar que em cumprimento a decisão judicial transitada em julgado e como determina a obrigação de fazer, contida no processo GG-2098/81, o cargo ocupado pela interessada, enquadrado a partir de 1-3-78, no padrão 56-D, da Tabela 1, do Anexo I, a que se refere o art. 64 da LC. 180-78, em razão da reformulação do cálculo, fazendo com que os adicionais, a sexta parte, a gratificação pelo Regime de Dedicação Exclusiva e a gratificação de Nível Universitário, sofram influência recíproca, ficando enquadrado a partir de 1-3-78, no padrão 62-D, nos termos dos arts. 3º e 4º, II, das Disposições Transitórias da citada Lei Complementar, e não como constou da apostila CRH. 677-80, publicada em 18-12-80.

Na portaria de aposentadoria de 6-9-78, referente a SALVA SCAF, RG 2.125.097, para declarar que, tendo em vista a reformulação do cálculo, fazendo com que os adicionais, a sexta parte, a gratificação pelo R.D.E. e a gratificação de Nível Universitário sofram influência recíproca, conforme obrigação de fazer contida no processo GG-2098-81, a interessada aposentou-se com os seguintes proventos mensais: Cr\$ 32.983,00 relativos ao padrão 62-D, da Tabela I, do Anexo I, a que se refere o art. 64 da LC 180-78; Cr\$ 5.497,16 referentes a sexta parte dos vencimentos, nos termos do art. 178 da mesma LC; no total de Cr\$ 38.480,16 e não como constou da apostila CRH-678-80, publicada a 18-12-80.

**EQUIPE TÉCNICA DE PROMOÇÃO E EVOLUÇÃO FUNCIONAL
AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO**

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA AUDIÊNCIA E REPRESENTAÇÕES, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	2	0	2	0
S.E.	2	0	2	0
G-2	4	1	2	1
S.E.	4	1	2	1
G-3	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-5	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-9	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA ASSUNTOS DA GRANDE SÃO PAULO, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	3	0	2	1
F.S.D.S.	2	0	1	1
S.E.	1	0	1	0
G-2	14	3	8	3
F.S.D.S.	9	1	6	2
S.E.	5	2	2	1
G-5	3	0	2	1
F.S.D.S.	3	0	2	1
G-7	2	0	1	1
F.S.D.S.	2	0	1	1

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA ASSUNTOS DO INTERIOR, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	1	0	1	0
S.E.	1	0	1	0
G-2	18	4	11	3
F.S.D.S.	5	0	2	3
S.E.	13	4	9	0
G-3	2	0	2	0
F.S.D.S.	2	0	2	0
G-5	3	1	1	1
F.S.D.S.	3	1	1	1
G-8	1	0	0	1
F.S.D.S.	1	0	0	1

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA ASSUNTOS PARLAMENTARES, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	2	0	2	0
S.E.	2	0	2	0
G-2	3	1	2	0
S.E.	3	1	2	0
G-3	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-5	2	1	1	0
F.S.D.S.	1	1	0	0
S.E.	1	0	1	0

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA ASSISTÊNCIA TÉCNICA, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	2	0	2	0
S.E.	2	0	2	0

	G-2				
F.S.D.S.	3	1	2	0	
S.E.	6	2	2	2	
G-3	2	1	1	0	
F.S.D.S.	2	1	1	0	
G-5	1	0	1	0	
F.S.D.S.	1	0	1	0	
G-7	1	0	1	0	
F.S.D.S.	1	0	1	0	
G-8	1	0	1	0	
F.S.D.S.	1	0	1	0	
G-9	4	2	0	2	
F.S.D.S.	4	2	0	2	

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade SUBCHIEFIA DA CASA CIVIL PARA ASSUNTOS DE DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	11	3	6	2
S.E.	1	0	1	0
C.A.E.	2	0	0	2
DETIN	1	0	1	0
D.A.	6	2	4	0
G.D.A.	1	1	0	0
G-2	24	6	12	6
S.B.	3	0	2	1
C.A.E.	3	0	2	1
DETIN	6	2	2	2
D.A.	5	2	2	1
G.D.A.	7	2	4	1
G-3	34	8	25	1
F.S.D.S.	2	2	0	0
C.A.E.	4	2	2	0
DETIN	15	2	13	0
G.D.A.	13	2	10	1
G-4	1	0	1	0
D.A.	1	0	1	0
G-5	10	2	6	2
F.S.D.S.	1	1	0	0
C.A.E.	3	1	1	1
DETIN	1	0	1	0
D.A.	4	0	3	1
G.D.A.	1	0	1	0
G-6	7	1	5	1
F.S.D.S.	1	0	1	0
DETIN	6	1	4	1
G-7	4	0	3	1
C.A.E.	3	0	2	1
G.D.A.	1	0	1	0
G-8	7	1	5	1
F.S.D.S.	1	1	0	0
C.A.E.	5	0	4	1
DETIN	1	0	1	0
G-9	6	0	5	1
F.S.D.S.	5	0	5	0
C.A.E.	1	0	0	1

	Total	MB	B	R
G-1	3	0	2	1
F.S.D.S.	2	0	1	1
S.E.	1	0	1	0
G-2	14	3	8	3
F.S.D.S.	9	1	6	2
S.E.	5	2	2	1
G-5	3	0	2	1
F.S.D.S.	3	0	2	1
G-7	2	0	1	1
F.S.D.S.	2	0	1	1

	Total	MB	B	R
G-1	3	0	2	1
F.S.D.S.	2	0	1	1
S.E.	1	0	1	0
G-2	14	3	8	3
F.S.D.S.	9	1	6	2
S.E.	5	2	2	1
G-5	3	0	2	1
F.S.D.S.	3	0	2	1
G-7	2	0	1	1
F.S.D.S.	2	0	1	1

	Total	MB	B	R
G-1	1	0	1	0
S.E.	1	0	1	0
G-2	18	4	11	3
F.S.D.S.	5	0	2	3
S.E.	13	4	9	0
G-3	2	0	2	0
F.S.D.S.	2	0	2	0
G-5	3	1	1	1
F.S.D.S.	3	1	1	1
G-7	3	0	2	1
F.S.D.S.	3	0	2	1
G-8	5	0	4	1
F.S.D.S.	5	0	4	1
G-9	1	0	0	1
F.S.D.S.	1	0	0	1

	Total	MB	B	R
G-1	1	0	1	0
S.E.	1	0	1	0
G-2	6	2	2	2
S.E.	6	2	2	2
G-3	15	2	13	0
D.E.N.	8	1	7	0
D.E.C.	7	1	6	0
G-5	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-6	6	1	4	1
F.S.D.S.	1	1	0	0
D.E.N.	2	0	2	0
D.E.C.	3	0	2	1
G-8	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0

	Total	MB	B	R
G-1	6	2	4	0
S.A.C.	4	1	3	0
S.M.P.	1	1	0	0
S.P.E.	1	0	1	0
G-2	5	2	2	1
S.M.P.	1	1	0	0
S.F.	2	0	2	0
S.P.E.	2	1	0	1
G-4	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0



**IMPRESA OFICIAL DO ESTADO S/A
IMESP**

Diretor-Superintendente
CAIO PLÍNIO AGUIAR ALVES DE LIMA

DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO

O Diário Oficial do Estado de São Paulo foi criado pelo Decreto n.º 162, de 24 de abril de 1891, iniciando-se sua publicação em 1.º de maio do mesmo ano. Atualmente é editado em quatro seções:

- 1) SEÇÃO I — PODER EXECUTIVO (atos normativos e de interesse geral); PODER LEGISLATIVO; TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO; EDITAIS; DIÁRIO DOS MUNICÍPIOS e BOLETIM FEDERAL.
- 2) SEÇÃO II — PODER EXECUTIVO (atos referentes ao pessoal da Administração Pública Centralizada e Descentralizada).
- 3) PODER JUDICIÁRIO
- 4) INEDITORIAIS.

A editoração do Diário Oficial do Estado sob a forma de Seção I e Seção II, em 18 de março de 1981, atendeu ao disposto no Decreto n.º 16.435, de 19 de dezembro de 1930.

Os originais para publicação devem obedecer as normas estabelecidas pelos Decretos n.º 5.054, de 20-11-74 e n.º 16.435, de 19-12-80.

SEDE E ADMINISTRAÇÃO — Rua da Mooca, 1921 — 03103 — São Paulo
• Telefone: (011) 291-3344 (PABX). Ramais: Publicidade (220), Assinaturas (221), Venda Avulsa-Impressos (245), Arquivo-Xerox (223). • Horário de atendimento ao público: 9 às 17 horas — Telex (011) 34557 DOSP-BR

REDAÇÃO — Rua João Antonio da Oliveira, 152 — 03103 — São Paulo
• Telefones: (011) 93-0434 e (011) 291-3344 (PABX) Ramal (242) • Recebimento de originais até 19 horas.

AGÊNCIA CENTRO — Galeria Prestes Maia (Piso Anhangabaú) • Telefones: (011) 37-2380 e 37-3015 • Horário de atendimento ao público: 9 às 17 horas.

AGÊNCIA JUNTA COMERCIAL — Rua Maria Antonia, 294 • Telefone: 258-7232 • Horário de atendimento ao público: 8,30 às 12 e das 13 às 16 horas.

ASSINATURAS

As quatro seções do Diário Oficial do Estado são vendidas e assinadas em separado. Preços da assinatura para cada seção — repartições e particulares: Cr\$ 3.800,00 (anual) e Cr\$ 1.900,00 (semestral) — funcionários e servidores estaduais: Cr\$ 3.040,00 (anual) e Cr\$ 1.520,00 (semestral).

As assinaturas poderão ser feitas em qualquer data e os prazos de 1 ano ou 6 meses serão contados do dia imediato ao que consta do recibo.

A renovação deverá ser efetuada com antecedência de 30 dias da data do vencimento da assinatura, diretamente ou através de carta, à Imprensa Oficial do Estado S/A — IMESP, acompanhada de cheque nominal, pagável na praça de São Paulo, conforme verificação de vencimento no cabeçalho do endereçamento no jornal. Vencido o prazo, a assinatura será suspensa independentemente de aviso prévio.

Os pedidos de assinatura de funcionários e servidores estaduais devem ser acompanhados de comprovante de sua situação funcional.

VENDA AVULSA

Exemplar do dia Cr\$ 30,00 Exemplar atrasado Cr\$ 37,00

A Imprensa Oficial do Estado S/A não mantém agentes coletores de assinaturas. Não existem leis ou decretos que obriguem estabelecimentos de ensino a assinarem o Diário Oficial.

	G-5				
F.S.D.S.	4	0	3	1	
	4	0	3	1	
PELA UNIDADE - GRUPO EXECUTIVO DO DESENVOLVIMENTO ADMINISTRATIVO					
G-1	1	1	0	0	
S.E.	1	1	0	0	
G-2	7	2	4	1	
F.S.D.S.	3	2	0	1	
S.E.	4	0	4	0	
G-3	13	2	10	1	
C.T.	13	2	10	1	
G-5	1	0	1	0	
F.S.D.S.	1	0	1	0	
G-7	1	0	1	0	
C.T.	1	0	1	0	

Demonstrativo da distribuição de conceitos avaliatórios, por grupo de classes, efetuada pela unidade ASSESSORIA TÉCNICO-LEGISLATIVA, às unidades administrativas que tiveram a distribuição de conceitos conferida e aprovada.

	Total	MB	B	R
G-1	13	4	6	3
F.S.D.S.	2	0	2	0
S.D.B.	1	0	0	1
D.A.	10	4	4	2
G-2	36	7	24	5
F.S.D.S.	2	0	2	0
S.D.B.	5	1	3	1
D.A.	29	6	19	4
G-3	4	1	3	0
S.D.B.	3	1	2	0
D.A.	1	0	1	0
G-4	2	0	2	0
D.A.	2	0	2	0
G-5	12	2	8	2
D.A.	12	2	8	2
G-6	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-7	1	0	1	0
F.S.D.S.	1	0	1	0
G-8	16	3	10	3
F.S.D.S.	16	3	10	3
PELA UNIDADE - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO - ATL				
G-1	10	4	4	2
F.S.D.S.	8	3	3	2
S.M.	1	1	0	0
S.C.	1	0	1	0
G-2	29	6	19	4
S.R.	1	1	0	0
S.P.	2	0	1	1
S.E.	9	2	6	1
S.P.R.O.T.	3	0	2	1
S.R.L.	7	1	5	1
S.F.	3	1	2	0
S.M.P.	4	1	3	0
G-3	1	0	1	0
S.R.L.	1	0	1	0